



Slovenska  
filharmonija

Slovenska filharmonija  
Slovenian Philharmonic  
Kongresni trg 10  
1000 Ljubljana

T +386 1 24 10 800  
E info@filharmonija.si  
www.filharmonija.si

Na podlagi drugega odstavka 43. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1, v nadaljevanju: ZDR-1) in dvanajste alineje prvega odstavka 12. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija (Uradni list RS, št. 50/03, 62/08, 87/12, 12/17 in 3/21), po uskladitvi z Delavskim predstavnštvtvom in po pridobitvi mnenja sindikatov, direktor Slovenske filharmonije, Matej Šarc, izdajam:

## PRAVILNIK O ZAGOTAVLJANJU POTROŠNEGA MATERIALA IN SERVISNIH STORITEV ZA INŠTRUMENTE

### 1. člen

(vsebina)

Ta pravilnik ureja način in obseg zagotavljanja potrošnega materiala za glasbene inštrumente, ki jih pri svojem delu uporabljajo zaposleni v orkestru Slovenske filharmonije.

Ta pravilnik ureja tudi način naročanja in obseg servisnih storitev za glasbene inštrumente v lasti Slovenske filharmonije.

### 2. člen

(materialna sredstva)

Slovenska filharmonija zagotavlja potrošni material za glasbene inštrumente v naslednjem obsegu:

Kategorija inštrumentov:	Material:
Godala	Strune, kolofonija, žimljenje, dušilci, mostički, podbradniki, struniki, material za čiščenje in drug potrošni material, ki je nujen in vezan zgolj na uporabo inštrumenta.
Pihala	Olja, mazila, jezički, material in orodje za izdelavo jezičkov in ustnikov, material za čiščenje in drug potrošni material, ki je nujen in vezan zgolj na uporabo inštrumenta.
Trobila	Olja, mazila, material za čiščenje in drug potrošni material, ki je nujen in vezan zgolj na uporabo inštrumenta.
Tolkala	Palice za tolkala in drug potrošni material, ki je nujen in vezan zgolj na uporabo inštrumenta.
Harfa	Strune in drug potrošni material, ki je nujen in vezan zgolj na uporabo inštrumenta.

Višina sredstev za kritje stroškov potrošnega materiala za vsako kategorijo in podkategorijo inštrumentov se določi s sklepom direktorja na letni ravni najkasneje do konca meseca marca tekočega leta.



Odobrena sredstva za nabavo potrošnega materiala lahko koristi vsak zaposleni v orkestru Slovenske filharmonije, ne glede na to ali pri delu uporablja inštrument v svoji lasti ali v lasti zavoda.

Sredstva je mogoče koristiti zgolj v poslovнем letu, v katerem so bila odobrena. Prenos sredstev v naslednje poslovno leto ni mogoč.

**3. člen**  
(postopek nabave)

Zaposleni lahko vsako leto zavodu predlaga nabavo potrošnega materiala, ki ga najbolj potrebuje za optimalno uporabo inštrumenta.

Ob predlogu nabave je zaposleni dolžan praviloma predložiti tudi ponudbo za dobavo predlaganega materiala. V primeru dobave iz tujine, pri kateri dobavitelj pred dobavo zahteva predplačilo, mora zaposleni pridobiti predračun.

Ob pridobivanju ponudbe ali predračuna mora zaposleni upoštevati načelo gospodarnosti in načelo enakopravne obravnave ponudnikov.

Zaposleni predlog nabave in ponudbo oziroma predračun posreduje skrbniku inštrumentov v pisni obliki.

Naročilo materiala se izvede v skladu s Pravilnikom o javnem naročanju Slovenske filharmonije.

V kolikor naročen potrošni material prevzame zaposleni osebno, odgovarja za pravilnost dobave in skladnost prevzetega materiala s ponudbo oziroma izdanim računom.

**4. člen**  
(servis)

Slovenska filharmonija zagotavlja sredstva za servis inštrumentov v lasti zavoda.

Sredstva za servis inštrumentov v lasti zavoda se zagotavljajo v okviru finančnih zmožnosti zavoda upoštevaje nujnost servisa, dejansko stanje inštrumenta, priporočila izdelovalca in druge strokovne kriterije.

**5. člen**  
(postopek naročila servisa)

Zaposleni, ki uporablja inštrument v lasti Slovenske filharmonije, je dolžan delodajalcu obveščati o spremembah o stanju inštrumenta in mu predlagati servis takrat, ko je to strokovno utemeljeno.

Zaposleni je dolžan obvestila o spremembah stanja inštrumenta in predlogih rednega servisa posredovati skrbniku inštrumentov.



O naročilu servisa inštrumenta odloči direktor na podlagi dokumentacije, prejete s strani skrbnika inštrumentov.

Naročilo servisa se izvede v skladu s Pravilnikom o javnem naročanju Slovenske filharmonije.

**6. člen**  
(veljavnost)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati 6. člen Pravilnika o nadomestilu za uporabo lastnih glasbenih inštrumentov pri delu z dne 1. 1. 2009.

Ta pravilnik začne veljati z dnem podpisa direktorja in se objavi na oglašnih deskah zavoda.

V Ljubljani, 20. 11. 2023

**SLOVENSKA FILHARMONIJA**

Matej Šarc, direktor



