

Na podlagi 8. alinee 35.člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo in 12. alinee 12. člena Sklepa o ustanovitvi javnega zavoda Slovenska filharmonija je direktor SF dne 8.1.2007 sprejel

PRAVILNIK O UPORABI / NAKUPU / SLUŽBENIH OBLEK

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik določa delovna mesta, na katerih morajo delavci SF nositi službeno ali delovno obleko. Ta delovna mesta so: dirigent, orkestrski glasbeniki, zborovski pevci, programski delavci, tehnični delavci in receptor. Dirigent lahko razen službene obleke na koncertih nosi tudi svojo obleko, frak ali smoking kot je to običajno na koncertnih prireditvah. Službena ali delovna obleka je obleka, ki jo mora zaposleni SF nositi na koncertu oz. na delovnem mestu.

II. NAKUP IN IZBIRA IZVAJALCA

2. člen

O izbiri izvajalca za nakup službenih in delovnih oblek odloča direktor. Službena obleka je za zaposlenega brezplačna oziroma jo zagotovi Slovenska filharmonija.

3.člen

Moško službeno obleko za orkestrske glasbenike in pevce sestavljajo:

- hlače
- suknjič
- frak
- metuljček
- srajca
- lakasti čevlji

Žensko službeno obleko za orkestrske glasbenice in pevke sestavljajo:

- dolga večerna obleka
- dolgo krilo s pripadajočim zgornjim delom
- suknjič
- lakasti čevlji
- usklajeni modni dodatki kot so rute ali šali

Obleka za programske delavce je predpisana kot:

- moška svečana obleka
- ženska svečana obleka ali kostim

Službeno obleko za tehnično službo in recepcijo sestavljajo:

- moška obleka ali ženski kostim
- srajca
- elegantni črni čevlji
- delovni čevlji
- delovna halja (za delavnico)

4. člen

Službeno obleko dobi delavec v uporabo brezplačno in ima določen rok uporabe, po katerem delavec znova pridobi pravico do nove službene obleke.

III. ROK UPORABE

5. člen

Rok uporabe posameznih delov službene obleke je 4 leta.

Izjemoma je za nekatere dele službene obleke lahko določen daljši ali krajši rok uporabe.

6. člen

Novo zaposleni delavci prejmejo službeno obleko, ko opravijo preizkusno dobo.

Delavcem, ki delajo krajši delovni čas od polnega, se rok uporabe službene obleke podvoji, razen za srajce, nogavice, hlače ali krila.

Če so delavci, ki jim pripada službena obleka po tem pravilniku iz kakršnih koli razlogov odsotni z dela nad šest mesecev nepretrgoma, se rok uporabe posameznih delov službene obleke podaljša za toliko časa, kolikor so bili odsotni.

7. člen

Po poteku rokov iz tega pravilnika postane službena obleka last delavca, ki jo je dobil v uporabo.

Delavec mora, če mu preneha delovno razmerje, službeno obleko, ki ji rok uporabe še ni potekel, vrniti ali odkupiti s plačilom razlike v ceni.

Vrnjeni deli obleke, ki jih ni mogoče uporabiti, se lahko predajo humanitarni organizaciji ali pa se komisijsko uničijo.

Če delavec umre ali se upokoji, obleke ni potrebno vrniti.

8. člen

Službene obleke ni dovoljeno odtujiti.

9. člen

Delavec mora plačati službeno obleko oziroma njen del, ki ji rok uporabe še ni potekel, če je obleko ali njen del po lastni krivdi uničil ali znatno poškodoval ali če jo je odtujil.

O dodelitvi nove službene obleke ali njenega dela v primeru uničenja, poškodovanja ali odtujitve brez krivde delavca oziroma o upravičenosti dodelitve nove službene obleke ali njenega dela pred potekom roka uporabe, presodi direktor.

10.člen

Evidenco o dodeljevanju službene obleke v uporabo, o rokih uporabe in vračanju službene obleke ali njenem delnem odkupu vodi finančno računovodska služba.

11.člen

Službena obleka se nosi med opravljanjem službenih nalog, določenih v tem pravilniku, in v primerih, ko to določi direktor.

Izven delovnega časa smejo delavci nositi službeno obleko samo na poti na delo oziroma z dela.

Delavec mora imeti službeno obleko čisto in urejeno, za kar je odgovoren sam. Slovenska filharmonija enkrat letno pokrije stroške kemičnega čiščenja v izbrani kemični čistilnici.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12.člen

Pravilnik začne veljati petnajst dni po objavi na oglasni deski.

Direktor SF
Damjan Damjanovič

Obešeno na oglasno desko dne: 8.1.2007

Pravilnik je stopil v veljavo: 23.1.2007